

# 四川太极大药房连锁有限公司文件

## SICHUAN TAIJI PHARMACY CHAIN LTD.

川太药连字〔2023〕72号

签发人：刘晓清

### 四川太极大药房连锁有限公司

### 关于后勤管理部门对口扶持门店的通知

各部门、片区、门店：

根据公司2023年经营目标及发展规划，为做好新开门店以及存量门店各项工作，体现后勤管理部门与门店的紧密连接与支持能力，特组织后勤管理部门对口扶持门店，现将具体事宜通知如下：

#### 一、对口扶持对象

（一）2023年新选址确定经营的新开门店

（二）营运部确定需扶持的存量门店

#### 二、对口扶持方式

由后勤各管理部门派驻人员到对口扶持门店担任“特派店长”，主持该门店相关工作。

#### 三、对口扶持小组分组安排

（一）第一组：质管部+信息部

(二) 第二组：综合管理部

(三) 第三组：营运部+商品部

(四) 第四组：慢病管理部+新零售部+财务部

(五) 第五组：采购部

#### 四、对口扶持小组确定流程

1.公司在确定新开门店后，由杨小春在后勤管理部门钉钉群发布新开门店基本信息（包括门店地址、面积、预计装修进场时间等）；需扶持的存量店由营运部确定后报综合管理部。

2.新开门店及需扶持的存量店信息确定后，由综合管理部组织进行抽签确定对口扶持小组。

3.对口扶持小组确定后3日内，该小组需向综合管理部上报派驻新开门店或需扶持门店的“特派店长”人员，由综合管理部在后勤钉钉管理群内进行公告。

4.在新店筹备过程中，各部门凡有涉及新开门店各项事宜，均直接与“特派店长”联系对接。

#### 五、特派店长工作职责

##### (一) 新开门店特派店长工作职责

- 1.负责新开门店开业前各项准备工作对接、协调；
- 2.根据营运部安排开展新开门店相应工作；
- 3.负责新开门店正常销售运营、基础管理、活动开展等各项工作；
- 4.负责为新开门店培养店长一名，培养能独立当班员工1-2名。

##### (二) 存量店特派店长工作职责

- 1.负责协助存量店店长提升销售运营能力、协助存量店提升销售；

- 2.负责协助存量店店长提升门店各项基础管理工作；
- 3.负责协助存量店店长进行人员带教，协助提升其综合管理能力。

## 六、特派店长工作目标考核

### （一）新开门店特派店长

- 1.完成新开门店各项准备工作；
- 2.完成新开门店开业活动；
- 3.完成门店人员带教，培养一名店长，门店其余员工能独立当班。

考核部门：营运部

### （二）存量店特派店长

协助存量店提升经营质量，提升销售业绩，连续2个月销售额环比增长。

考核部门：营运部

## 七、特派店长返岗要求

特派店长完成相应工作，且工作目标考核达标，方可返岗。若未通过考核，则继续留在该店工作或由营运部根据具体情况进行门店调整。

请各部门严格按照本通知执行，请各部门之间相互支持，积极协作，努力提升门店运营能力，助力公司良好发展。未尽事宜另行通知。

四川太极大药房连锁有限公司

二〇二三年八月十七日

---

四川太极大药房连锁有限公司

2023年8月24日印发

拟稿：张 蓉 校核：吴灵莉

（共印2份）