

# 四川太极大药房连锁有限公司文件

## SICHUAN TAIJI PHARMACY CHAIN LTD.

川太药连字〔2023〕52号

签发人：刘晓清

### 四川太极大药房连锁有限公司

#### 关于端午节放假的通知

各部门、门店：

根据重庆太极〔2023〕460号文件规定，结合公司实际情况，现将2023年端午节放假的相关事宜通知如下：

##### 一、放假安排

2023年端午节放假时间为3天，即2023年6月22日至2023年6月24日放假休息。

##### 二、安全管理要求

（一）放假前，由主要领导带队进行综合性安全大检查，发现隐患，立即整改。

（二）节日期间要做好安全值班及应急处置安排。

1. 领导班子、中层管理人员实行电话值班。2023年端午节值班表详见附件。

2. 放假期间应做好经营工作安排，积极组织货源，保证供应，搞好节日促销；同时抓好基建、消防、交通、防盗等安全工作。

3. 综合管理部根据实际工作情况落实主要领导安全值班。值班安排表电子版及签字盖章版于2023年6月16日17:00前报送至集团公司保卫处邮箱：bwc@taiji.com，联系人：刘雪蓉，联系电话：18623522014。节假日期间如遇重大事件应立即按程序汇报，具体报告程序如下：

(1) 异常情况报告：如遇重大事故或突发事件，首先向现场值班人员报告，其次按保卫系统程序向保卫系统领导报告。现场值班人员接到报告后应立即向值班领导汇报，值班领导要在一个小时内到现场处理。

(2) 情况正常报平安：各门店值班店长于当日下午15:00前将当日安全情况以信息形式报送至各片区主管，片区主管汇总后于当日下午16:00前报综合管理部彭经理收（有事报事，无事报平安。彭经理电话：13880896035）。

### （三）公务用车规定

1. 节日用车严格执行申报审批制，用车由单位第一负责人审批，并报备太极股份行政部。未经批准用车，按公车私用处理。

2. 综合管理部务必在放假前组织驾驶员开展专项安全学习并严格按照规定做好交通安全检查及管理。

（四）节日期间，请各位员工自觉遵守公共秩序，注意交通安全、自身安全。

三、为了严格考勤，请综合管理部于2023年6月25日上午

10:00 前组织检查节后出勤情况。

四、营运部各门店放假情况由营运部根据工作需要安排。

特此通知!

附件：2023 年端午节值班安排表

四川太极大药房连锁有限公司  
二〇二三年六月十五日



---

四川太极大药房连锁有限公司

2023年6月16日印发

拟稿：张蓉 校核：吴灵莉

(共印2份)

附件：

## 2023 年端午节值班安排表

日期	公司领导值班			信息值班员	
	姓名	职务	联系方式	姓名	联系方式
6月22日	袁春	副总经理	13558854408	杨皓	18080968872
6月23日	谭莉杨	副总经理	17713531703	杨皓	18080968872
6月24日	赖习敏	副总经理	13350093326	何建菊	13980813516