员工技能提升培训项目完成情况通报

——2022年1月

各片区、门店：

我司于2022年1月开展“员工技能提升培训”，经过一月份学习，部分员工及店长按培训方案要求完成相应学习任务，现将1月具体完成情况通报如下：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 培训内容 | 学习要求 | 完成人数 | 未完成人数 |
| 1 | 《新员工训练方向及训练工具》、《新员工必须知道的门店指标》 | 完成学习，自检得分为满分 | 36人 | 58人 |
| 2 | 完成4个必学疾病（感冒、咳嗽、胃部疾病、风湿骨痛）的学习与自检 | 自检得分为满分 | 36人 | 58人 |
| 3 | 商品学习与问答练习 | 每人不少于1000分 | 14人 | 80人 |
| 4 | 开口问症的场景检核 | 店长对店员开展检核 | 17人 | 77人 |

各学员完成学习详细情况见附表。

学习是积极的，需要大家持续努力，才能提升专业能力，同时也需要各片区主管、各门店店长积极指导、督促员工开展各项学习，请未完成1月各项学习任务的伙伴，在2月内补修完成，同时所有伙伴积极完成2月学习任务。

如对各项操作不清楚的伙伴，可在“员工技能提升项目培训钉钉群”内咨询蒋朝娟老师，或咨询其他小伙伴。

若2月内仍未完成1-2月所有学习任务的伙伴，将由综合管理部人事培训科单独安排回公司进行现场培训，培训时间不计入出勤时长，也不得报销车费。请大家重视！！！

综合管理部人事培训科

2022年2月17日