

四川太极大药房连锁有限公司文件

SICHUAN TAIJI PHARMACY CHAIN LTD.

川太药连字〔2022〕144 号

签发人：蒋 炜

四川太极大药房连锁有限公司 2023 年战略规划会期间疫情防控应急预案

为做好四川太极大药房连锁有限公司（简称：川太药连锁）在战略规划会期间疫情防控工作，保障员工、客户身体健康安全，按照《疫情防控（第九版）》和新出台的《二十条优化措施》及园区管控要求，结合公司实际，制定本应急预案。

一、会议时间：2022 年 11 月 23-25 日（9:30-12:00）

二、会议地点：园区一楼川报厅

三、组织机构

（一）成立战略规划会疫情防控领导小组

组长：袁春（副总 13882180807）

副组长：赖习敏（副总 13350093326）、吴灵莉（高级经理 15390047561）

成员：彭健、陈晓莉

主要工作职责：组长负责会议期间疫情防控统筹指挥部署；副组长负责执行、落实会议前和会议期间的疫情防控相关工作；成员负责会议期间现场疫情防控工作。

（二）疫情防控领导小组下设办公室，办公室设在综合管理部（简称：防控办）。

办公室主任：吴灵莉（15390047561）

办公室副主任：彭健（13880896035）、陈晓莉（18681257443）

成员：张蓉、王灵、明登银、张童、刘春虹、邓群

主要工作职责：组织制定防控方案及相关防控工作措施，开展外来人员疫情防控排查，负责防控物资准备，负责本次会议防疫工作的信息收集汇总、协调、综合分析及报告工作；针对突发紧急情况组织应急处置等工作。

（三）防控应急处置小组

组长：彭健

副组长：陈晓莉

组员：王灵、明登银、张童、李琦、梁洪森、龚建华

防控应急处置小组职责：负责现场指挥及协调沟通工作，向疫情防控应急领导小组报告现场情况，协同采购部对参会的省内外人员疫情预防先期排查，配合园区门岗做好入园监测，及会议期间的应急处理，发生疑似事件立即报告防控领导小组，

隔离有关人员，并紧急向社区防控办、区疾控中心报告，配合职能部门展开现场隔离处置管控工作。

1. 会议室及办公区卫生消杀措施

(1) 保持会议室、办公区的通风效果，会议不建议开空调。

(2) 在会前 1 天上午对会议室进行消杀处理；办公区在下午的下班后进行消杀处理，并做好记录。

(3) 会议期间增加对卫生间、门把手、电梯等消杀频次（具体协调物业负责）。

(4) 会议结束后，在下午 15:00-16:00 对会议室再次消杀处理。

责任人：陈晓莉、明登银、李琦、梁洪森

2. 参会人员排查管控措施

(1) 提前排查：采购部掌握参会人员在入川前的核酸检测情况，属低风险区的需持 48 小时内核酸检测阴性证明，并按入川必检要求，在第一次核酸检测报告出来前，不得参加会议。

(2) 协助园区门岗开展检查扫码、行程码等检测，按绿码和 72 小时内核酸检测结果入园，并做好登记。

(3) 在入园时监测到有发热、咳嗽等症状的，不得进入园区参加公司会议，并将该人员信息如实登记，立即上报公司疫情防控领导小组，引导其到指定医院检查。

(4) 会议期间发现有发热、咳嗽等症状的人员，立即采取

隔离管控，引导其到指定医院检查。

（5）会议期间应全程戴好口罩。

责任人：彭健、王灵、龚建华、张童

三、应急情况的界定与预案处理流程

1. 体温超过 37.2℃；（2）持续存在有干咳和乏力症状；
（3）中等程度以上的腹泻；（4）健康码变为“红码”“黄码”。

2. 报告处置流程：接到疫情报告由组长安排防控办在 10 分钟内分别向园区、社区防疫办和集团公司防疫办报告。

（1）出现应急情况必须立即上报防疫领导小组，由防疫领导小组安排对办公场所进行消毒等工作；

（2）发现有疑似人员的立即对其进行管控，上报园区和社区，按照社区指示要求，通过 120 专车送到指定医院就医。

（3）健康码变为“红码”“黄码”时，要第一时间向所在社区报备。戴好口罩，做好个人防护，“黄码”人员到定点医疗机构进行核酸检测。“红码”人员就地等待转运。配合做好场地消杀等工作，并对相关接触人员按照社区要求采取隔离管控措施。

四、配备消毒、防护物资

由综合管理部负责在会议室配备酒精、消毒洗手液、口罩、废弃口罩回收桶等物资。

五、工作要求

抓好疫情防控宣传工作，在会议期间严格做好防疫措施，服从统一指挥，认真履职尽责，完成会议的防控任务。

四川太极大药房连锁有限公司

2022年11月15日



四川太极大药房连锁有限公司

2022年11月21日印发

拟稿：彭 健 校核：彭 健

（共印 2 份）