

四川太极大药房连锁有限公司文件

SICHUAN TAIJI PHARMACY CHAIN LTD.

川太药连字（2020）29号

签发人：蒋 炜

关于“五·一”劳动节放假及值班安排的通知

各部门、门店：

“五·一”劳动节即将来临，根据太极实业放假安排，结合我司实际情况，经公司领导研究决定，现将我司2020年“五·一”劳动节放假及值班安排通知如下：

一、放假安排：

1、放假时间为5天，即2020年5月1日至5月5日放假休息。2020年4月26日（星期天）、2020年5月9日（星期六）正常上班。

2、放假期间应做好经营工作安排，积极组织货源，保证供应，搞好节日促销，同时抓好消防安全工作。

3、放假前，各单位应组织一次由主要领导带队的综合性安全大检查，发现隐患，立即整改。

4、节日期间用车按集团公司[2000]388号文件、太极发[2004]135号和太极集团[2016]1056号文件要求执行，务必保证用车安全。并于2020年4月27日上午12:00前向太极实业物流部车队（以电子版形式上传至太极

集团车辆管理群 QQ 号：483587603，并通过电话告知物流部车队，联系电话：023-89886520。原件本单位自行保存备查）报节日期间用车申请。逾时未报者，按私自用车处理。

5、领导班子成员、保卫人员及信息部门值班要做好值班记录，值班表于 2020 年 4 月 27 日上午 12:00 前传至太极集团保卫处（传真：023—89886375）。放假期间请各门店值班店长于当日下午 15:00 前将当日安全情况以信息形式报送至各片区主管，由片区主管汇总后于当日下午 16:00 时前以信息形式报公司综合管理部（彭健）处（有事报事，无事报平安。值班电话：13880896035），综合管理部于当天下午 17:00 前将公司安全情况报集团公司值班室（有事报事，无事报平安），集团公司 24 小时值班电话：023-89886001（报平安电话）。

6、放假期间，领导班子、各部门负责人及值班人员必须保证 24 小时开机，保证通讯畅通。

7、如遇重大事件或突发事件，值班报告程序为：首先向公司值班领导报告，其次才按保卫系统程序向保卫系统领导报告。

8、如遇疫情情况，值班报告程序为：首先向集团公司应对疫情工作领导小组报告，再按规定向当地政府部门报告。集团公司应对疫情工作领导小组联系人胡绰，联系电话：18580868697。

9、节日期间请各位职工自觉遵守公共秩序，减少外出或参与群体性聚集，注意自身安全。

10、为严格考勤，放假后上班第一天无特殊情况不允许请假（如有特殊情况请假必须报董事长批准后将请假单交办公室备案），办公室于 2020 年 5 月 6 日上午 10:00 前组织查岗并将公司员工出勤情况汇总上报太极实业办公室（传真 023—89886696）。

11、各门店放假情况由营运部安排、通知。

二、放假期间值班安排如下：

1、公司领导值班安排：

5月1日	蒋 炜	联系电话：15908181309
5月2日	李 坚	联系电话：13980680653
5月3日	吴林栗	联系电话：15390047561
5月4日-5月5日	杜永红	联系电话：13880583080

2、保卫部值班安排：

5月1日-5月5日	彭 健	联系电话：13880896035
-----------	-----	------------------

3、信息部值班安排：

5月1日-5月2日	杨 皓	联系电话：18080968872
5月3日	何建菊	联系电话：13980813516
5月4日-5月5日	谭钦文	联系电话：18010636128

四川太极大药房连锁有限公司

二〇二〇年四月二十四日

主题词：五一 放假 值班 安排

四川太极大药房连锁有限公司

2020年4月28日印发

拟稿：谭杨 核对：陈晓莉

(共印1份)