

太极集团有限公司文件

TAIJI GROUP LIMITED COMPANY

太极集团〔2019〕129号

签发人：白礼西

关于召开 2019 年 4 月总经理办公会 暨财务工作会的通知

各公司、厂：

经研究决定，兹定于 4 月 9 日—10 日召开 2019 年 4 月份总经理办公会暨财务工作会，会期 2 天。现将相关事宜通知如下：

一、会议时间：

总经理办公会：4 月 9 日上午 10:00-12:30 下午 3:00-7:00

财务工作会：4 月 10 日上午 10:00-12:30 下午 3:00-7:00

二、会议地点：大竹林办公区银杏楼 1201 会议室

三、参会人员：名单见附件 1。

四、会议主要内容及议程：见附件 2

五、会议资料

请各位发言人将发言材料制作成多媒体(各单位四大指标制作成多媒体发言材料)于4月8日前发至总经办管理科罗梅处(电话:18623384266, 邮箱:56815090@qq.com)。请各单位严格按照规定格式制作发言材料多媒体,不得擅自增减项目及调整字体、表格的格式。

财务工作会发言材料制作成多媒体于4月4日前发至财务处王蜜萍处(电话:15086709329, 邮箱:tjcwczhk@163.com)。

六、会务安排

涪陵片区乘车由涪陵药厂负责安排。所有参会人员原则上不得请假,特殊情况不能到会的须短信报董事长批准,并告知总经办邓静(电话:15123124654)。

七、请各单位发言人提高发言材料 PPT 制作水平。

特此通知!

附件:1、2019年4月总经理办公会暨财务工作会参会人员名单

2、2019年4月总经理办公会议程、财务工作会议程



太极集团有限公司办公室

2019年3月20日印发

拟稿:李健

校核:罗渝华

附件 1

2019 年 4 月总经理办公会暨财务工作会 参会人员名单

1、集团董监事：白礼西、张春宏、李志超、谭明合、秦少容、李阳春、林世元、卿玉玲、崔海燕、赵洁、杨靖、陈康、陈和平、潘宇、金思岑、姚琳、郑果

2、集团高管：张戎梅、余军、廖胜、丁学军、张晓星、万荣国、罗诗遂、张忠喜、刘永升、艾国、余维明、汪荣华、罗维早、林祥培、陈代光、杨再华、刘晓峰、胡芳、吴敬、鲜亚、钟勇、陈建国、张卫和、余佳文、周钢、黄静、成珊珊、蒋炜、易恩华、卢进、韦平、何雄

3、太极股份高管：袁永红、艾尔为、贺洪琼、颜雨、王钢、冯燕、周万森、朱明希、蒋茜、陆晔、何云川、胡元发、秦郁文、张舒成、黎涛、陈沪蓉、熊万琴、黄世琼、谭礼文、胡琳

4、顾问：朱志颖、王志光、徐幼玲、冯天炯、方廷荣、谭满秋、邹启仁、杨修齐、杨秀兰

5、下属单位：

商业：钟浩、杨智勇、毕静、周燕、郭宏、刘茂、黄增辉、钟小兰、熊兵、李森、周强、戴真渝、孙红鹰、刘晓清、杨顺江、赵显芬、周伟、张林全、陈波、罗峻峰、梁豫川、吴迪、龙运全、漆兴梅、贺曦瑶、向春蓉、孙良堃、苏书、罗新澜、李卫国、陈璐、范彦、谢静

工业：李标、徐志谦、胡敏、刘超、胡彬、胡黎明、黄春涛、黄珠成、李林、汤加兵、于宗斌、吴用彦、魏安国、骆瑞林、银政、林榜建、潘宏春、房家明、冯建国、苏中波、郭昌文、宋大波、王乐、李勇剑、张艳

健康养生：余小祥、王淋、杨祺琛、袁春、付昌奎、陈仕江、陈文明、况围、朱玉丰、郭瑜、贺恩宇、丁卫东、况泰瑜、杨明宏

6、集团处室：王可、刘爽、夏茜、鞠其波、徐旺、刘勇、胡绰、吴凡、熊红、易会、黄庆、王涛、聂幽、雷洪君、朱玉谨、殷俐、黄春秋、刘晓琴、沈天祥、冯娟

7、各独立核算单位（含分中心）财务总监或财务负责人、西南药业、桐君阁药厂、桐君阁批发、中药二厂分管财务老总、财务处、商管部、营销财务部处（部）长助理以上人员；

8、其他：周凌云、罗渝华、郭旭、于雁、谢忆、谭焯、许蕊、李健、邓静、程果、刘文艺、罗梅、郑敏、潘方武

附件 2-1

总经理办公会议程（4月9日）

| 时间 | 主持人 | 序号 | 发言内容 | 发言时间 (分钟) | 发言人 |
|------------------|-----|----|---------------------------------|--------------|-----|
| 10:00- 12:30 | 白礼西 | 1 | 通报四总部 1 季度运行情况、突出的成绩及 2 季度工作安排 | 15 | 张戎梅 |
| | | 2 | 通报普药系统 1 季度运行情况、突出的成绩及 2 季度工作安排 | 15 | 余 军 |
| | | 3 | 通报商业系统 1 季度运行情况、突出的成绩及 2 季度工作安排 | 15 | 李阳春 |
| | | 4 | 通报旅游系统 1 季度运行情况、突出的成绩及 2 季度工作安排 | 15 | 易恩华 |
| | | 5 | 各单位 1 季度四大指标通报 | 30 | 冯 燕 |
| 15:00- -19:00 | 白礼西 | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

2019年一季度财务会议程

| 时间/主持 | 序号 | 时间 | 会议内容 | 报告人 |
|---------------------------|----|-------------|---------------------------|-----|
| 主持人：白礼西 上午：10:30-12:30 | 1 | 10:30-11:20 | 桐君阁药厂预算工作经验介绍 | 卢俊 |
| | 2 | 11:20-12:00 | 中药二厂资产周转率经验介绍 | 钟万夫 |
| | 3 | 12:00-12:30 | 天诚药业股份费用管控经验介绍 | 刘娟 |
| 主持人：白礼西 下午：15:00-18:00 | 1 | 15:00-15:20 | 财务智能化实施进度和要求 | 杨靖 |
| | 2 | 15:20-15:35 | 资金管理平台建设情况汇报 | 张卫和 |
| | 3 | 15:35-16:00 | 财务分析指标及方法培训、行业指标介绍 | 朱麒 |
| | 4 | 16:00-16:20 | 强化人力成本费用核算到人，严控人力成本增效益 | 张忠喜 |
| | 5 | 16:20-16:40 | 税收政策调整情况介绍及可能的影响，科研费用核算要求 | 刘双楠 |
| | 6 | 16:40-16:50 | 休息10分钟 | |
| | 7 | 16:50-17:10 | 强化销售费用管控，切实提升经营利润 | 张晓星 |
| | 8 | 17:10- | 董事长指示 | |