门店换证迎检特别注意事项

1、请门店将质管部发到门店的换证申报材料全部打印出来（药监局受理申报材料后才发给门店）。（有）

2、新申报的现经营范围中，如果没有经营血液制品、冷链药品，请将冷柜中的药品全部下柜，退回公司。如果经营血液制品、冷链药品，执业药师必须在岗，必须有冷链药品的在途运输交接记录、冷链药品随货同行单独装订。（无血液制品在店）

3、新申报的现经营范围中，如果没有经营配方中药，请将斗柜中的中药饮片全部下柜，调给其他门店。如果经营配方中药，戥秤要有检定报告或合格证（有一个戥秤都可以），没有检定报告的戥秤不要出现在现场。斗柜中的中药必须有合格证。（无中药饮片）

4、现场检查时，是驻店执业药师的必须在岗；是远程执业药师的必须在线。（远程药师在线）

5、富顿系统中，不得有近一个月的未审核处方。（处方已审核完毕）

6、要有2-3次门店所有人员参加的培训考试题。其他的培训记录中有考核内容和考核合格，可以是口头提问。（有培训记录）

7、阴凉药品区、处方药区、含麻药品区柜门要上锁，阴凉区要开空调。温湿度计要有检定报告或合格证，检定报告或合格证要打印出来。

8、灭火器在有效期内，要有粘鼠板。

9、标识标牌要有不合格品区（不得存放药品）、待验区、待处理区、拆零药品区、用药咨询台、远程电子处方限18岁以上64岁以下、“除药品质量原因外，药品一经售出，不得退换”(有)

10、顾客意见簿要放在醒目位置。（有）

11、随货同行单按月装订，双人签字，加盖收货章和质量合格数量准确章。（已全部签字盖章并存档）

12、处方药与非处方药（要反复清理RX、OTC不得混放）、药品与非药品必须分开陈列，特别注意端头和收银台陈列。

13、GSP记录中，必须有培训计划（有）、培训记录（有）、健康档案（有）、设施设备档案（有）、设施设备使用记录（有）、设施设备检查记录 （有）、拆零药品销售记录（没有拆零的，打印空白表）（有）、经营配方中药的必须有清斗装斗记录、养护记录（最好在电脑系统中做）、冷链药品在途运输交接记录（有）、常温区温湿度记录（有）、阴凉区温湿度记录（有）、冷藏柜温湿度记录（有）

14、休息室不得存放各类商品。药品不能直接放在地上。（全部撤离）

15、必须熟练掌握进销存查询方法。（已实际操作一遍）

16、必须熟练掌握网址上查询电子处方、查询含麻药品销售登记。（已实际操作一遍）

请各门店再次对照自查，请将自查情况在10月30日前回复质管部邮箱。2019.10.23