|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4月质管部** **部门计划** | | | | | | | |
| **序号** | **工作事项** | | | | | | |
| **时间** | **内 容** | | | **责任人** | | **协同部门** |
| 1 | 03.26-04.25 | 办理中医诊所的年检，办理加盟药房零售集中整治自查整改上报工作。 | | | 龚建华 | | 综合部 营运部 |
| 2 | 03.26-04.25 | 办理江安路新店药品许可证变更现场检查，办理成华区新怡店等的食品许可证，办理锦江区静明店、劼人路店、高新区、新津县新店的营业执照及许可证，继续办理股份公司房产过户。 | | | 张童 | | 营运部 综合部 |
| 3 | 03.26-04.25 | 完成月度近效期催销表，跟踪2家未审核通过的首营企业供应商补齐资料，开展巡查质量巡店，资料存档，跟踪更新供应商2018年委托书及质保协议。 | | | 鲁利群 | | 采购部 营运部 |
| 4 | 03.26-04.25 | 办理首营资料审核；门店帮扶、巡店；资料存档、数据维护和更新等。 | | | 王利燕 | | 采购部 营运部 |
| 5 | 03.26-04.25 | 直营及加盟药店零售集中整治自查整改上报工作，加强对普安堂加盟店的质量督查，督促按进度办理新开药店的证照及社保申报，办理营业执照年度报告。 | | | 明登银 | | 各部门  各门店 |
| 其他说明： | | | | | | | |
| **3月质管部** **部门总结** | | | | | | | |
| **序号** | **工作事项** | | | | | | |
| **时间** | **内 容** | **责任人** | **协同部门** | | **达成情况** | |
| 1 | 02.26-03.25 | 加强中医诊所建设，不断修订完善医生差异化管理、考核方案，积极引进医生坐诊。协助处理医保局在药店安装远程监控系统的意见征集。连续23天藿香藿香正气液百万例真实世界病例收集。 | 龚建华 | 综合部 营运部 | | 已完成 | |
| 2 | 02.26-03.25 | 完成都江堰、郫县9家医保重新网签，申报变更办理江安路店药品许可证、营业执照，完成5家食品许可证申报及现场检查，处理股份公司房产过户，协调领回了歇业的三套药品许可证。 | 张童 | 营运部 综合部 | | 已完成 | |
| 3 | 02.26-03.25 | 审核录入首营品种26个、首营企业8个，维护验收员资质2个，申报新增15个中药明细，更新录入25家供应商委托书及质保协议。完成效期催销。 | 鲁利群 | 采购部 营运部 | | 已完成 | |
| 4 | 02.26-03.25 | 审核录入首营品种32个，为全局核实数据15个，  更新维护基础数据58个，质量巡店5家，中频治疗仪抽检后续事宜，协助第三批中药认药工作，远程审方210笔。 | 王利燕 | 采购部 营运部 | | 已完成 | |
| 5 | 02.26-03.25 | 完成年度质量内审工作，对全体门店进行药品集中整治工作宣传、动员、部署，与西部协商解决了医疗器械独立仓库。 | 明登银 | 各部门  各门店 | | 已完成 | |
| 其他说明： | | | | | | | |

附表：