

四川太极大药房连锁有限公司文件

SICHUAN TAIJI PHARMACY CHAIN LTD.

川太药连字（2018）15 号

签发人：蒋 炜

关于做好 2018 年“春节”安全工作的通知

各部门、片区及门店：

春节即将来临，为做好公司在节日放假期间的安全工作，预防火灾、爆炸、工伤、盗抢等安全事故，确保公司人财物的安全和经营秩序，现将有关春节期间的安全工作通知如下：

一、节前安全工作安排

1、各级部门（含片区、门店）负责人要严格落实“党政同责、一岗双责”，在节前要组织员工召开一次安全工作会议，做好相关工作安排布置，同时进行一次安全警示学习教育。

2、各药店负责人在 2 月 8 日下午交班时，要带队组织开展一次安全检查，并将检查情况于当日下班前报本片区主管，片区主管于 2 月 11 日 12:00 时前（远的片区可快递 10 日寄出）将“片区 2018 年春节节前安全自查情况”（必须有主管签字），报综合部备案。当检查中发现有隐患的，要立即整改（检查内容见附件）。

3、信息部在节前要做好机房信息系统设备和办公室长期运行的电脑的维护保养，确保正常运行。

4、综合部保卫科在节前安排好相关联网服务单位、监控维保单位对药店联网报警设备、监控设备进行检测，确保设备正常运行。

5、车队要加强交通运输安全，抓好车辆检查和保养，杜绝车辆“带病”上路，禁止疲劳驾驶、酒后驾驶、超载、超速等违法行为。

6、财务部办公室的保险柜不得存放过夜现金，要安排好药店在放假期间不能存对公账户的营业款现金问题，确保营业款现金安全。

7、营运部在2月12日前将节日期间歇业药店名称及时间、以及紧急情况下能到现场的联系人电话报综合部保卫科，以便协调配合安防公司处理夜间报警及事故处理。

8、安全检查组由公司主要领导或分管领导带队，组织保卫人员于2月5日-13日对药店的节前安全工作落实情况进行抽查，发现有问题的要按规定处罚和扣分，并计入片区月考核、药店年终考核。

二、放假期间安全工作要求

1、药店在放假经营期间要加强用电设备管理，要严格按照规定操作带电设备，杜绝违规行为；认真做好每次安全巡查，要对下班前的防火、防盗列为重点检查，确保做到人走前断电，门窗关闭好，不留安全隐患，切实预防火灾、爆炸、及工伤（触电、摔伤、烫伤）事故。

2、抓好店内药品、特别是贵细、贵重成药的管理，严格交接制度，严格执行贵细药材、现金管理规定，在白天经营期间要预防抢劫事故。

3、营业款现金按照公司新的要求必须每日存进银行，并做好登记。夜间保险柜内的现金不得超过一万元（旗舰店除外），超过一万元的应存入自助（或网上）银行，存银行时应两人同时前往银行存款，并做好防抢工作，同时上报片区主管、公司值班领导、保卫值班员备案。

4、经营期间，收银台钱箱内大额现金按规定及时转存，收银员离开收银台时钱箱必须上锁，其夜间钱箱内不得存放现金（含零钞）。

5、柜台内的盒装和散装虫草、燕窝、1千元以上的盒装野山参、高丽参，要控制摆放数量，夜间必须存放在保险柜内保管。

6、落实责任人，严格管理店门钥匙、保险柜钥匙、联网控制器等。联

网布防后，确因特殊情况需要进入店内的，必须经店长同意后方可撤防，违者按 500 元/次处罚。

7、提醒教育员工自觉遵守交通安全，特别是上下班的员工，要做好上下班途中自身人身安全的保护意识，遇突发事件要及时报警（110、112、120、119），保护好现场，报告公司。

三、值班员做好平安信息的报送

在节日期间安全信息有漏报、不报平安的门店、片区扣考核分值 1 分，迟报的扣 0.5 分。对漏报、不报平安的门店店长、片区主管按 50 元、100 元/次罚款；保卫部值班员有漏报、不报平安的按 200 元/次罚款。迟报的按 5-10 元/次罚款。

1. 药店值班员每日向片区主管上报时间：14:00-15:00 时；
2. 片区值班员向公司保卫值班员上报时间：15:00-16:00 时；
3. 公司保卫值班员向重庆太极保卫部上报时间：16:00-17:00 时。

四、突发事件的处置要求

在放假期间发生重大安全事故的，责任人要立即报警，必须在 10 分钟内向公司第一负责人报告，然后按程序报告保卫部门及相关部门负责人，并立即启动应急预案，按照公司《处置突发事件预案》要求处置。

附：节前安全自查整改表



主题词：安全 工作 通知

四川太极大药房连锁有限公司

2018 年 2 月 7 日印发

拟稿：彭健 核对：彭健

（共印 2 份）