

太极集团有限公司文件

TAIJI GROUP LIMITED COMPANY

太极集团〔2018〕372号

签发人：袁永红

关于集团财务智能化项目近期工作安排的通知

各公司、厂：

根据《关于集团财务智能化项目实施攻坚阶段相关事宜的通知》精神，集团公司本部及下属各单位应按要求成立相应的项目组。现将近期工作安排通知如下，请遵照执行：

一、请各单位成立项目组并制定项目管理制度

1、根据集团公司要求，各独立核算单位应自行成立项目组，项目组涉及业务包括以下部门：采购部门、仓管部门、物流部门、质检部门、生产部门、销售部门、财务部门、人事部门、信息部门。

2、制定项目管理制度，确保项目组在规定时间内按照要求完成项目建设工作。

二、请及时上报项目组及其成员名单

集团公司（太极实业）本部、下属各单位，请在 2018 年 10 月 26 日前将相应的项目组及其成员名单报送至集团项目管理组（详见附件一）。联系人：信息部张兴华，联系电话：15736338778

三、与 OA 系统的相关工作

时间：2018 年 10 月 26 日前

工作内容：

1、各独立核算单位正式员工须下载 OA 协同办公系统 APP。

联系人：信息部张兴华，联系电话：15736338778

2、请各单位人力资源部门确保本单位人员在 OA 系统中的准确性，唯一性。

3、各单位人力资源部门需严格按照重庆太极【2018】98 号文件、重庆太极【2018】99 号文件要求实时更新 OA 系统中本单位的组织信息、人员信息。

附件：1、《集团财务智能化项目成员报送表（集团&实业）》

2、《集团财务智能化项目成员报送表（下属单位）》

太极集团有限公司

2018年10月24日



太极集团有限公司办公室

2018年10月24日印发

拟稿：龚宇航

校核：王希文

附件 1

《集团财务智能化项目成员报送表（集团&实业）》

		姓名	职务	联系电话	OA 编码
采购组	组长	李志超			
	副组长				
	关键用户 1				
	关键用户 2				
物流库存组	组长	崔海燕			
	副组长				
	关键用户 1				
	关键用户 2				
销售（骨干）组	组长	张戎梅			
	副组长				
	关键用户 1				
	关键用户 2				
销售（普药）组	组长	余军			
	副组长				
	关键用户 1				
	关键用户 2				
质检组	组长	余佳文			
	副组长				
	关键用户 1				
	关键用户 2				

生产组	组长	潘宇			
	副组长				
	关键用户 1				
	关键用户 2				
财务组	组长	张忠喜			
	副组长				
	关键用户 1				
	关键用户 2				
人事组	组长	聂幽			
	副组长				
	关键用户 1				
	关键用户 2				
数据组	组长	杨靖			
	副组长				
	关键用户 1				
	关键用户 2				
项目管理组	组长	杨靖			
	副组长				
	关键用户 1				
	关键用户 2				
技术支持组	组长	李敏			
	副组长				
	关键用户 1				
	关键用户 2				

附件 2

《集团财务智能化项目成员报送表（下属单位）》

		姓名	职务	联系电话	OA 编码
领导小组	领导小组组长				
	领导小组副组长				
实施小组	采购组	组长			
		副组长			
		关键用户			
	销售组	组长			
		副组长			
		关键用户			
	物流库存组	组长			
		副组长			
		关键用户			
	生产组	组长			
		副组长			
		关键用户			
	财务组	组长			
		副组长			
		关键用户			
	质检组	组长			
		副组长			
		关键用户			
技术	组长				

	支持组	副组长				
		关键用户				
	人事组	组长				
		副组长				
		关键用户				
	项目管理组	组长				
		副组长				
		关键用户				
	数据组（涉及各业务部门）	组长				
副组长						
关键用户						