

旗舰店装修进度沟通会会议纪要

会议时间：2016.10.11

会议地点：董事长办公室

参会人员：蒋炜、李坚、文红丽、杨小春、吴林栗、何建菊、彭健

主要内容：

本次会议主要强调旗舰店装修各环节时间进度及责任人落实，确保在装修过程中把握细节，考虑尽量周全，不仅要确保总店装修保质保量按时完成，而且要保证顺利开业时所有设施设备以及购物环境的舒适性。同时装修期间要保证公司的总体销售目标不受影响！各领导班子成员及部门具体要求如下：

一、文红丽（旗舰店装修项目的总体指导、协调、督促实施）

1、与建设处洽谈，装修期必须控制在 30 天内。各环节排期以此为准，最后闭店时间以文总通知为准。

2、由文总拟定《旗舰店装修流程交叉工作表》，确保装修期内各项工作的同步进行，保证总店在规定时间内完成装修并顺利开业。

3、负责与吴林栗确定人员的定编定岗。

二、李坚（负责营运部开展以下工作）

1、旗舰店“闭店”是一个概念，还是以销售为目的，借用闭店概念突破销售。

2、旗舰店“闭店”促销活动至少持续到闭店的最后一天。

3、闭店促销活动期间，所需缺货继续补货。利用“闭店活动”和“开业活动”销售翻倍补充装修期间的销售损失。

4、负责旗舰店的家具配置，门店的软装布局、设计、安排、采购，尽量减少手写体装饰，对软装饰制定详细安排表。

三、吴林栗（负责办公室开展以下工作）

1、负责旗舰店开业时服装的统一。要分店长、医生、中药、贵细、成药的开业服装。

2、负责人员的问题，在闭店期间人事安排，组织员工内部招募，配合文总组织旗舰店员工在总店重装后的岗前拓展培训。

四、所有公司采购的设施和设备由公司相关部门负责，由建设处参与，实行比价采购。

四川太极大药房连锁有限公司

2016.10.11