

太极集团有限公司文件

TAIJI GROUP LIMITED COMPANY

太极集团〔2015〕41号

签发人：白礼西

关于召开太极集团**2014**年工作总结大会的通知

集团公司驻渝各单位（部门）：

为总结集团公司**2014**年工作并贯彻**2015**年工作方针，集团公司定于**2015**年**2**月**10**日召开重庆片区工作总结大会，现将具体事宜通知如下：

一、会议时间、地点：

会议时间：**2015**年**2**月**10**日上午**10:00-13:00**。

会议地点：重庆南坪会展中心

二、参会单位及人员：

1、集团各处室、太极实业各部室、销售总公司、广告公司、电子商务公司、资产管理公司、太极医药研究院、健康品

事业部、太极水事业部、民族药事业部、旅游营销公司、房地产公司、涵菡物业公司、医药导报社全体员工。

2、桐君阁股份公司及驻渝下属单位、西南药业、桐君阁药厂、重庆中药二厂、塑胶公司中干以上人员。

3、藏药公司中干以上返渝人员。

三、会议议程见附件一。

四、参会名单及报送：

1、集团公司各处室、太极实业各部室报部门第一负责人审核签字。

2、集团公司和太极实业副总经理以上领导由分管部门负责报送，无分管部门的由总经办负责报送。

3、其余各参会单位由本单位办公室统计参会人员名单，并报单位第一负责人审核签字。销售总公司由管理部负责报送。

4、参会名单（请注明领队姓名、职务及电话）于 1 月 16 日 17:00 报集团公司办公室温业艳处（联系电话：89886698；传真：89886696）。

五、会议注意事项：

1、集团公司和太极实业副总经理及以上人员、各相关单位第一负责人不能参会的，须以书面形式向总经办请假并报董事局主席同意。

2、请各单位带队领导于 2 月 10 日 9:10 在会场外组织本单位参会人员集合并在工作人员引导下进场就座。

3、会议期间必须关闭手机，违者处以 100 元/次的罚款。

4、会议期间除上洗手间外严禁人员随处走动或吸烟，违者处以 100 元/次的罚款。

5、全体参会人员必须严格遵守会场纪律，严禁交头接耳、打瞌睡、严禁带报刊杂志等进入会场，违者罚款 100 元/次。

六、其它事项

1、其余各驻渝单位不再另行选择场地，统一在南坪会展中心召开本单位工作总结大会。具体时间安排见附表二。

2、集团公司办公室负责统一签订场租协议，场租费用由各单位自行承担。

七、本次总结大会由集团公司办公室承办，集团公司保卫处协助维持会场纪律及安全保卫工作。

特此通知！

附件：1、2014 年工作总结会会议议程

2、驻渝单位 2014 年工作总结会时间安排



太极集团有限公司办公室

2015 年 1 月 7 日印发

拟稿：谭烨

校核：谭烨

附件 1

2014 年工作总结会议议程

会议时间：2015 年 2 月 10 日 10:00

主持人：张春宏

一、主持人宣布大会开始，全体起立合唱《太极好儿男》（10:00—10:05）

二、主席台就座领导向职工致新春贺词（10:05—10:15）

- 1、集团公司副总经理
- 2、桐君阁股份公司董事长
- 3、西南药业董事长
- 4、销售总公司总经理
- 5、桐君阁药厂董事长
- 6、中药二厂董事长
- 7、藏药公司总经理
- 8、医药导报社社长
- 9、塑胶公司董事长
- 10、桐君阁批发公司总经理
- 11、新桐君阁连锁公司董事长
- 12、医保公司董事长
- 13、桐君阁医院销售公司总经理

三、观看纪录片《地理中国》“巴山蜀水·茨塘怪象”（10:15—10:40）

四、白总作指示（10:40—12:55）

五、主持人宣布大会结束，全体起立合唱《歌唱祖国》（12:55—13:00）

附件 2

驻渝单位 **2014** 年工作总结会时间安排

序号	单位名称	会议时间	集团参会领导
1	集团公司	2 月 10 日 10:00-13:00	集团全体领导班子
2	西南药业	2 月 10 日 15:00-18: 00	白总、余军、贺洪琼
3	桐君阁股份公司、 桐君阁药厂	2 月 11 日 15:00-18: 00	白总、李阳春、余军