

重庆桐君阁股份有限公司文件

桐君阁发〔2014〕287号

签发人：袁永红

关于 2014 年中期营销会的通知

各公司：

接集团公司〔2014〕1070号文件，商业系统于9月1日—5参加第二批营销大会，请参会单位人员按文件要求拟定各公司及销售人员的发言材料。现将本次会议相关事宜通知如下：

一、会议发言材料：

（一）单位发言材料拟定内容如下：

- 1、2014年上半年工作总结
- 2、下半年销售方案、具体措施
- 3、2014年销售计划

（1）2014年销售计划指标（请按下表准备，具体见表下编制要求）。

销售指标完成情况

单位：万元

项目	2014 年 全年预 计	2015 年全年计划			
		计划	增加额	增长率	计划完成率
总销售合计					
其中：直营					
有效销售（不含 GP、 新合）					
内部 gp					
加盟					
零售小计					
其中：直营					
有效销售（不含 GP、 新合）					
其中：中药材					
加盟					
配送小计					
其中：零售终端					
医院终端					
分销（其中不含 GP）					
进出口					
中药材小计					
其中：自营					
加盟(中药市场)					
集团工业产品销售					
其中：零售					
集团工业产品购进小					
购进总额					
其中：纯购进额					

编制要求

- 1、2015 年零售、批发增幅比例不低于 20%。
- 2、中药材和集团产品销售增幅不低于 20%、集团产品零售销售增幅不低于 30%。

- 3、分销请各公司根据实际情况拟定。
- 4、进出口请医保公司实际情况拟定。
- 5、上表加盟药房数据不用填报。

(2) 2015 年销售措施。

(二) 各公司销售人员发言材料

1、发言材料主要阐述 2014 年上半年三点成绩、三点需要改进的工作、2014 年下半年及 2015 年销售计划、毛利计划。

2、上半年工作总结（主要以经验交流和亲身体验的销售故事为主来突出工作亮点）。

3、发言材料 A4 纸一页，可双面，发言时间在三分钟以内。

二、发言材料格式要求

页眉： 太极集团·XXX 公司

二〇一四年中期营销会材料

标题

——姓名

标题：小三黑体 姓名小四宋体

文字字体：小四号宋体。

行距：1.5

三、各公司销售人员发言材料经本公司第一负责人审核后于 8 月 21 日下午 3 点前交股份公司办公室，由办公室统一汇总报总经理、董事长审核，各公司店长发言材料由股份公司零售部另行通知，由零售分管领导终审。逾期未交的公司将对该公司第一负责人罚款 500—1000 元（材料请发邮箱：476274178@qq.com）。

四、所有参会人员统一着装，由股份公司统一发放长袖 T 恤。

五、所有公司不得自带车。

重庆桐君阁股份有限公司

2014 年 8 月 18 日



重庆桐君阁股份有限公司办公室

2014 年 8 月 18 日印发

拟稿：吴季燕

核稿：吴季燕
