

# 重庆桐君阁股份有限公司文件

桐君阁发〔2014〕5号

签发人：袁永红

## 关于成立桐君阁物流中心项目组的通知

各公司：

为加快落实桐君阁物流中心建设及重庆主城区商业单位物流资源整合工作，提升物流效益，根据集团公司 2013【2118】号文的相关精神，股份公司决定成立桐君阁物流中心项目组，现将具体工作通知如下：

一、成立桐君阁物流中心项目领导小组，具体如下：

1、成立桐君阁物流中心项目领导小组。组长：袁永红，常务副组长：雷荣，副组长：陈沪蓉、陈川、周琴，组员：姜弢、任利海、陆晔、王建川

2、领导小组职责为：

(1) 在集团公司审定的规划方案范围内，审定物流中心规划设计、修建方案。

(2) 督促、配合、协调西南药业加快桐君阁物流中心建设，确保物流中心在 2015 年内完工，通过 GSP 验收并交付使用。

(3) 负责项目的整体进度控制、总体协调、人员调配。

(4) 审定集成商、软硬件供应商。

(5) 审核物流中心建设期内应对新版 GSP 的物流过渡实施方案，并负责监督过渡方案的实施。

(6) 负责物流项目政府补贴申报工作。

(7) 审核重庆主城区商业物流整合方案，并推动重庆主城区商业物流全面整合。

(8) 确定重庆主城区商业物流整合后，桐君阁物流中心的主体资质、业务范畴、结算机制、机构设置、干部配备、人员编制。

二、成立桐君阁物流中心项目各专业小组，具体如下：

1、物流组。组长姜弢，副组长：何通，组员：袁学林、陈正翱；具体职责为：

(1) 在集团公司审定的规划方案范围内，制定物流中心规划设计方案、仓库布局方案。

(2) 组织项目集成商、硬件供应商的比选；参与项目软件供应商的比选。并确定基本的设施设备配备方案。

(3) 制定物流流程和基本物流制度、初步确定物流机构设置及物流人员编制。

(4) 制定物流中心建设期内的物流过渡实施方案，并负责过渡方案的实施。

(5) 制定重庆主城区商业整合物流方案，推动重庆主城区商业物流全面整合。

2、信息组。组长：陈沪蓉，副组长：任利海；组员：具体职责为：

(1) 确定基本的信息流程及所需软件的基本功能，负责流程的信息化设计。

(2) 组织项目软件供应商的比选，并负责软件系统的实施。

3、质管组。组长：周琴，副组长：欧德明，组员：卢小平、杨宇、石远琴。具体职责为：

(1) 负责桐君阁物流中心 GSP 认证及相关工作。

(2) 负责物流中心建设期内物流过渡实施方案中的 GSP 相关工作。

(3) 提出整合后重庆片区 GSP 工作的应对方案。

4、财务组。组长：陈川，副组长：陆晔，组员雷兵、朱颖倩。具体职责为：

(1) 负责桐君阁物流中心建设项目所需资金的筹措。

(2) 负责整合后整体成本效益测算、确定相应的结算机制。

5、建设组。组长：王建川，具体职责为：

(1) 协助西南药业，开展项目建设、验收等相关工作，确保施工进度及项目质量。

(2) 对物流方案的建筑可行性进行论证。

三、项目组常设机构设定在桐君阁股份公司物流部，项目组可根据项目进度及工作任务，配备适当的专职人员。

特此通知。



---

抄送：集团总经办、太极实业物流部、西南药业

重庆桐君阁股份有限公司办公室

2014年1月6日印发

拟稿：封中堂

核稿：姜弢

---