

太极集团有限公司文件

TAIJI GROUP LIMITED COMPANY

太极集团〔2013〕1310 号

签发人：白礼西

关于安排公司领导休假的通知

各公司、厂：

为切实关心公司领导身心健康，劳逸结合，以更好的状态投入工作中，结合工作实际，经研究决定，拟安排相关领导在8-9月休整，现将相关事宜通知如下：

一、休假人员范围：

- 1、集团公司董、监事、领导班子成员、集团顾问；
- 2、集团处室、太极实业部室（含广告公司、资产管理公司、电子商务公司、保健品事业部）第一负责人；
- 3、三家上市公司及销售总公司领导班子；
- 4、集团下属单位董事长、总经理。

二、休假地点：武陵山国家公园，入住云顶或荷花。

三、休假时间及人员：根据工作安排在 8-9 月休假一周，不含周六、周日，共计 5 批，具体休假时间为第一批 8.11—8.16、第二批 8.18—8.23、第三批 8.25—8.30、第四批 9.1—9.6、第五批 9.8—9.13。（具体人员安排见附件一）

四、休假其他事项

1、集团公司为每位休假领导提供一个标准间的住宿及 2 人的自助餐，可安排家人陪同休假。超出免费范围的，按公司内部员工价格自理。

2、武陵山国家公园于每周三上午免费提供碰碰船、机器人、卡丁车等娱乐设施供休假人员使用。

3、休假期间将组织开展为期一天的“管理知识及领导艺术”工作技能培训及相关集体活动，原则上每位休假领导必须参加。具体时间和地点以领队通知为准，请确保通讯畅通。

4、因工作原因，董事长、总经理不能同批次休假，单位领导班子应分批计划安排。各单位办公室需在前一周周二以前确定休假领导及家属，并按附件二的格式将相关信息上报集团公司办公室（桐君阁股份公司休假领导由股份公司办公室汇总后上报），由办公室汇总每批休假人员名单后提供给武陵山森林公园营销部安排食宿。

5、休假领导一律不得自行带车，接送车辆由太极实业物流管理部统一安排，重庆及省外片区人员于每周星期天下午 2 点从黄龙花园出发、涪陵片区人员于每周星期天下午 4 点从涪陵制药厂出发，返程时间均为星期五下午 2 点。

6、原则上各位领导均应按照文件安排的时间统一到武陵

山进行休假，确因特殊原因需调整休假时间或自行安排休假的，按照以下程序履行请假手续。

（1）集团公司、太极实业领导班子及集团下属单位董事长、总经理（桐君阁股份公司除外）休假时间调整及请假由人事处汇总后统一报集团公司董事长审批。

（2）桐君阁股份有限公司及下属单位相关领导休假时间调整及请假经袁永红董事长审批后由桐君阁股份公司办公室汇总并按附表格式提前一周报送至集团公司人事处。

7、所有领导在休假期间，需与分管部门及单位保持联系，遇重大问题应结束休假及时处理。

8、休假领导及需要住宿的家属务必带上本人身份证，以便登记住宿。

五、工作分工：

1、本活动由集团公司人事处、办公室总体负责，太极实业物流部负责车辆安排，武陵山公园安排专人负责接洽此次休假事宜。休假期间需临时用车将抽调营销大会车辆予以支援。

2、每批活动设领队一名，从集团办公室和人事处轮流抽调，主要工作职责为食宿、交通及活动总体协调。

集团人事处联系人：王 戬 电话：89886333

集团办公室联系人：郭奕麟 电话：89886690

六、费用支付及报销：

1、本次活动费用按销总客户夏令营标准执行，由领队统一签单，按夏令营相关程序报销。

2、因突发事件导致的费用，单批费用1万元（含1万元）

以下的，授权冯（黎晖）总终审；单批费用 1 万元以上的，由集团公司董事局主席终审。该费用由集团领队在财务处借支，按夏令营相关规定报销，计入集团公司 2013 年夏令营活动费用。

3、驾驶员按销总客户夏令营标准享受出车待遇，带队人员按太极集团[2011]1176 号文件规定享受会务补贴。

七、从 8 月 18 日起，销售总公司“重点连锁高管的父母上山”活动由每周 100 个房间改为每周 50 个房间，剩余 50 个房间用于本次休假活动。

附件：1、公司领导 2013 年武陵山休假时间安排
2、武陵山领导休假人员统计



太极集团有限公司办公室

2013 年 8 月 9 日印发

拟稿：郭奕麟

校核：郭奕麟

附件 1

公司领导 2013 年武陵山休假时间安排

第一批 (8.11-8.16, 共计 7 人): 林世元、万荣国、崔海燕、罗诗遂、杨再华、邹启仁、杨俊林

第二批 (8.18-8.23, 共计 43 人): 艾尔为、朱明希、赵洁、胡芳、颜雨、冯燕丽、刘永升、方廷荣、鲍婕、郑果、薛谊、杨靖、蔡建军、汪荣华、余维明、陈和平、陈康、余佳文、唐玫、王涛、张艳、黄庆、杨秀兰、田平、何建波、张渝生、李标、熊永康、陈林、刘元林、汪金泽、张逸平、胡敏、何雄、范小芳、王彬、邓大用、徐修昌、聂志阳、陈文明、宋梅香、白奇武、何军

第三批 (8.25-8.30, 共计 46 人): 李志超、王志光、秦少容、李阳春、张晓星、张戎梅、余军、贺洪琼、刘晓峰、徐幼玲、孔祥裕、金思岑、姚琳、周钢、丁卫东、卢进、杨修齐、周万森、熊万琴、鞠其波、刘卫芳、李勇剑、成珊珊、刘诚、袁永红、钟小兰、刘亚、宋卫、卢勇、徐志谦、秦智勇、王峰、邓明明、董希庆、陈吉庆、郭宏、罗晓燕、陈爱农、袁春、况围、周燕、刘茂、谢静、任君丹、戴真渝、周强

第四批 (9.1-9.6, 共计 39 人): 张春宏、钟勇、冯黎晖、陈建国、王钢、潘宇、朱志颖、程锦麟、张舒成、郭瑜、谭昌贵、余孟川、韦平、钟浩、周琴、陈沪蓉、何曲、冉隆富、马卡平、顾维菊、张少正、于宗斌、蒋玮、黄增辉、黄珠成、李林、刘永彬、余小祥、张琰、况泰瑜、刘川江、余锴、胡光君、何山、张玉方、吴疆、杨华、李森、陈代光

第五批 (9.8-9.13, 共计 43 人): 谭礼文、丁学军、谭明合、卿玉玲、罗维早、林祥培、董沿希、付艺、黄世琼、郑飞鸣、张忠喜、吴凡、李川南、吴敬、姚兴全、黎涛、陈川、雷荣、苏书、蒋茜、肖怡、郭昌惠、冉正东、胡黎明、刘超、刘晓清、罗新澜、艾伟、魏安国、汤加兵、胡元发、邹和平、王强军、刘一平、余建军、付昌奎、何理、陈仕江、李卫国、杨宏东、王霞、谢保权、潘宏春

附件 2

武陵山领导休假人员统计

(第 批: 2013 年 月 日 - 2013 年 月 日)

单位	职务	姓名	家属人数	联系电话	出发乘车地点 (重庆、涪陵)	返回到达地点 (重庆、涪陵)

注意: 为了合理安排车辆, 随行家属中的未成年子女也要统计在家属人数内。

填报人:

联系电话: