

太极集团有限公司文件

TAIJI GROUP LIMITED COMPANY

太极集团〔2013〕2092 号

签发人：白礼西

关于召开太极集团 2013 年工作总结大会的通知

集团公司驻渝各单位（部门）：

为总结集团公司 2013 年工作并贯彻 2014 年工作方针，集团公司定于 2014 年 1 月 23 日召开重庆片区工作总结大会，现将具体事宜通知如下：

一、会议时间、地点：

会议时间：2014 年 1 月 23 日下午 14:00。

会议地点：重庆川剧艺术中心大剧场（重庆市渝北区金开大道 2 号）。

二、参会单位及人员：

1、集团各处室、太极实业各部室、销售总公司、广告公司、电子商务公司、资产管理公司、太极医药研究院、医药导

报营销公司、保健品事业部、房地产公司、涵菡物业公司、医药导报社全体员工。

2、桐君阁股份公司及驻渝下属单位、西南药业、桐君阁药厂、重庆中药二厂、塑胶公司领导班子成员。

3、藏药公司中干以上返渝人员。

三、会议议程见附件 1

四、参会名单及报送

1、集团公司各处室、太极实业各部室报部门第一负责人审核签字。

2、集团公司和太极实业副总经理以上领导由分管部门负责报送，无分管部门的由总经办负责报送。

3、其余各参会单位由本单位办公室统计参会人员名单，并报单位第一负责人审核签字。销售总公司由管理部负责报送。

4、参会名单（请注明领队姓名、职务及电话）于 1 月 15 日 17:00 前报集团公司办公室温业艳处（联系电话 89886698，传真 89886696）。

五、会议注意事项

1、集团公司和太极实业副总经理及以上人员、各相关单位第一负责人不能参会的，须以书面形式向总经办请假并报董事局主席同意。

2、请各单位带队领导于 1 月 23 日 13:30 在会场外组织本单位参会人员集合并在工作人员引导下进场就座。

3、会议期间必须关闭手机，违者处以 100 元/次的罚款。

4、会议期间除上洗手间外严禁人员随处走动或吸烟，违者处以 100 元/次的罚款。

5、全体参会人员必须严格遵守会场纪律，严禁交头接耳、

打瞌睡、严禁带报刊杂志等进入会场，违者罚款 100 元/次。

6、驻黄龙花园各单位人员于 1 月 23 日 13:00 在黄龙花园乘坐交通车统一前往，集团公司及销售总公司分别由万长华、吴敬组织带队入场。

六、其它事项

1、其余各驻渝单位不再另行选择场地，统一在重庆川剧艺术中心召开本单位工作总结大会。具体时间安排见附件 2。

2、集团公司办公室负责统一签订场租协议，场租费用由各单位自行承担。

3、销售总公司的会议时间确定后，提前一周报集团公司办公室。

七、本次总结大会由集团公司办公室承办，集团公司保卫处协助维持会场纪律及安全保卫工作。

附件：1、2013 年工作总结会会议议程

2、驻渝单位会议时间安排



太极集团有限公司办公室

2013 年 12 月 24 日印发

拟稿：郭奕麟

校核：郭奕麟

附件 1

2013 年工作总结会会议议程

会议时间：2014 年 1 月 23 日 14: 00

主持人：李志超

一、主持人宣布大会开始，全体起立合唱《太极好儿男》
(14:00—14: 05)

二、主席台就座领导向职工致新春贺词 (14:05—14:15)

1、集团公司、太极实业副总经理

2、桐君阁股份公司董事长

3、西南药业董事长

4、销售总公司总经理

5、桐君阁药厂董事长

6、中药二厂董事长

7、藏药公司总经理

8、医药导报社社长

9、塑胶公司董事长

10、桐君阁批发公司总经理

11、新桐君阁连锁公司董事长

12、医保公司董事长

13、桐君阁医院销售公司总经理

三、白总作指示 (14:15—17:55)

四、主持人宣布大会结束，全体起立合唱《歌唱祖国》(17:55—18:00)

附件 2

驻渝单位 2013 年工作总结会时间安排

序号	单位名称	会议时间
1	集团公司	1 月 23 日
2	桐君阁股份公司	1 月 24 日
3	西南药业	1 月 25 日
4	桐君阁药厂	1 月 26 日