

招聘启事

各公司：

因工作需要，重庆市医药保健品进出口有限公司沙坪坝仓库招聘仓库管理员一名，具体要求如下：

一、人员要求：

- 1、身体健康、有吃苦耐劳精神；
- 2、女性 35 岁及以上，有 2 年以上仓储工作经验者优先；
- 3、中专及以上学历，财务和仓储相关专业优先；
- 4、能熟练运用 EXCEL 和 WORD 的人员优先。

二、工作要求：

- 1、负责公司货物收货入库相关事宜。
- 2、负责打印出、入库单据。
- 3、负责协助配送人员配货。
- 4、负责仓库进、出库货物帐务登记。
- 5、负责每月底实物盘点及与财务进行库存帐对帐工作。
- 6、负责货物效期的清理，按月形成书面报告上报分管领导。

三、待遇和其他：

- 1、工资结构：基本工资+季度奖+年终奖(年收入 4.5 万左右)
- 2、其他：办理五险一金。

四、招聘流程

请有意愿者填写《内部招聘报名表》（表样附后），由本单位人事部门负责人和单位负责人签字确认后于 2013 年 10 月 25 日 17：00 以前交至股份公司人事部。

人事部联系人：陈良梅、杜莹 联系电话：89885276

附：《内部招聘报名表》





重庆桐君阁股份有限公司 内部招聘报名表

姓名		性别		出生 时间		婚姻 状况		政治 面貌		照片
学历		何时何校 何专业毕业					职称 (执业资格)			
参加工 作时间		身体状况		现单位 (职务)						
竞聘 岗位		家庭 地址				联系 电话				
工 作 简 历 (奖 惩 情 况)										
家 庭 成 员	姓 名	关 系	年 龄	工 作 单 位 或 住 址			政 治 面 貌		职 务	
所在部门推荐意见		签字：_____ 年 月 日								
所在单位人事部门意见		签字：_____ 年 月 日								
所在单位负责人意见		签字：_____ 年 月 日								
医保进出口公司意见		签字：_____ 年 月 日								
股份公司领导意见		签字：_____ 年 月 日								