

太极集团有限公司文件

TAIJI GROUP LIMITED COMPANY

太极集团〔2012〕1831 号

签发人：白礼西

太极集团有限公司 关于做好 2012 年统计年报工作的通知

各公司、厂：

为及时、准确、全面地掌握集团公司及各公司、厂的生产经营情况，满足各级政府和集团公司领导的评估考核需要，现将 2012 年统计年报工作的相关要求通知如下：

一、企业统计年报是企业一个年度生产经营活动的集中反映，是评价企业工作业绩和年终考核的重要依据，是集团公司各级领导决策和管理的科学依据，因而，做好一年一度的统计年报工作十分重要。各单位领导和统计员应高度重视，认真负责落实好统计年报工作。

二、各单位应根据企业一套表的格式和时间要求，按时、准确、完整地向重庆太极实业（集团）股份有限公司统计部报送各种统计年报（工业企业生产情况月报表、商业购销情况月报表、

财务状况表、工业企业成本费用调查表、法人单位基本情况表、劳动统计年报、工业企业能源购进、消耗与库存年报、科技统计年报、固定资产统计年报、限额以上批发和零售业、住宿和餐饮业法人企业财务状况表等)。

三、值年末之际，各公司、厂应全面清理本单位的统计台帐及统计报表数据资料，认真查对计算价格（工业总产值和工业销售产值的计算价格均是指扣除商业折让和现金折扣后的不含税销售净价，工业总产值和工业销售产值均不含税，商品销售总额含增值税），清理工业生产、销售、库存和商业购进、销售、库存等，并与相关业务部门核对，如有不符，12 月月报应做调整。12 月的产值产量报表、商品购销存报表必须分别于 2012 年 12 月 31 日和 2013 年 1 月 5 日前传真后邮寄到重庆太极实业（集团）股份有限公司统计部。不论任何原因，对迟报和漏报单位都要给予通报批评。

四、各单位统计员应对 2012 年本单位的生产经营业绩、存在的问题以及 2013 年计划情况等进行全面评估和分析，并在向本单位领导报送的同时于 2013 年 2 月底前报送到重庆太极实业（集团）股份有限公司统计部，以便更好地为本单位和集团公司服务。

五、各单位领导和统计员必须以提高统计数据质量为核心，严格统计纪律，坚持实事求是，做到不重不漏，保证圆满完成 2012 年统计工作任务，为集团公司各级领导和集团公司统计报表及时、准确、全面上报各级政府、参评重庆工业企业 50 强、中国企业

500 强、中国医药统计年报排名等服好务！



联 系 人：杨景川 殷月华

联系电话：023-72800440 , 023-72800193

传 真：023-72800904 [E-mail:jwk@taiji.com](mailto:jwk@taiji.com)

通讯地址：重庆市涪陵区百花路 8 号太极实业（集团）股份
有限公司统计部

邮 编：408000

太极集团有限公司办公室

2012 年 12 月 28 日印发
