

重庆桐君阁股份有限公司文件

桐君阁发〔2013〕16号

签发人：王小军

关于申报 2012 年度年终奖、2013 年度 春节节日费的通知

各公司：

根据集团公司《关于申报 2012 年度年终奖、2013 年度春节节日费的通知》(太极集团[2013]30号)文件精神,现将 2012 年年终奖及 2013 年春节节日费发放申请相关事宜通知如下：

一、凡拟发放 2012 年度年终奖及 2013 年度春节节日费的单位,请务必于 2013 年 1 月 14 日 16:00 时前填写上报年终奖、春节节日费发放申请表(格式见附件)。由单位第一负责人审核签字后分别传真至股份公司管理部、人事部。

二、年终奖发放按系数执行的单位,原则上 2012 年年终奖发放系数仍按 2011 年标准执行,不得调整。

三、享受集团公司“2010”工资方案的各单位领导班子人员年终奖发放方案由集团公司统一批复,本次不进行申报。

四、为避免影响年终奖发放工作总体进度，请各单位务必在规定时间内上报年终奖及春节节日费申报材料，否则后果自负。

联系人：管理部朱光渝 电话及传真：（023）89885226
人事部王洁雪 电话：（023）89885277
传真：（023）89885276

附件：1、年终奖申报表
2、春节节日费申报表

重庆桐君阁股份有限公司

2013年1月8日



重庆桐君阁股份有限公司办公室

2013年1月8日印发

拟稿：朱光渝

校核：朱光渝
