

太极集团有限公司文件

TAIJI GROUP LIMITED COMPANY

太极集团〔2012〕1255 号

签发人：崔海燕

关于开展首届职工技能竞赛之 “物流系统仓库保管技能竞赛”的通知

各公司、厂：

根据太极集团[2011]1522 号《关于开展太极集团首届职工技能竞赛的通知》文件安排，为进一步提高物流系统仓库保管员业务技能，促进交流学习，现将物流系统仓库保管技能竞赛流程及细则等相关事宜通知如下：

一、竞赛组织

本组竞赛由集团公司人事处牵头组织，太极实业物流部、桐君阁股份公司物流部及桐君阁批发分公司协助完成。

二、参赛对象

各单位仓库保管员。各单位选拔推荐 1 名选手参赛，其中涪陵药厂、西南药业、成都西部医药（含分中心）、桐君阁批发分公司（含分中心）、绵阳药业集团（含配送中心）推荐 2

名选手参赛。

三、竞赛形式：个人参赛，理论和实践操作相结合。分工业和商业组两组比赛。

四、竞赛内容及评分标准

1、理论考核：主要包括保管员基本业务操作规范、GMP、GSP 相关知识以及集团公司下发的物资出库、在库和入库相关文件规定。

2、实践操作：拣货、复核、基药扫描、装箱技能比赛。

五、竞赛时间及地点：

1、理论考核：2012 年 9 月 9 日 9:00-10:30，集团公司三楼会议室。

2、熟悉实践操作场地：2012 年 9 月 9 日 11:00-12:30，桐君阁批发分公司仓库。

3、实践操作竞赛：2012 年 9 月 9 日 14:00-17:00，桐君阁批发分公司仓库。

六、竞赛细则详见附件 1。

七、竞赛评委：本组决赛由集团以下领导担任评委组成员

组长：崔海燕 副组长：冯黎晖、熊红

组员：姜弢、熊永康、张倩、李凤莲、王晓辉、钱光明

工作人员：张渝、罗欣、周立科、熊孝松、桐君阁股份公司物流部及桐君阁批发公司办公室人员各 1 名。

八、奖项设置：

按工业物流组和商业物流组分别设置奖项。一等奖各 1 名，奖励现金 5000 元/人；二等奖各 2 名，奖励现金 3000 元/人；

三等奖各 3 名，奖励现金 2000 元/人；优胜奖各 3 名，奖励现金 1000 元/人。

九、其他

1、请各单位积极组织参与，并于 9 月 3 日前将本单位推荐的参赛人员名单（附件 3）经第一负责人签字后，报送至集团公司人事处，传真电话：023—89886339。联系人：集团人事处张渝，联系电话：89886319、18983081891

2、参赛选手产生的住宿及交通费回所在工作单位按各单位差旅费规定报销。

3、获奖选手将在集团所有系统技能竞赛结束后统一组织颁奖。

附件：1、竞赛流程及细则

2、太极集团物流系统仓库保管技能竞赛评分表

3、选手报名表

二〇一二年八月二十四日



主题词：职工 竞赛 通知

太极集团有限公司办公室

2012 年 8 月 28 日印发

拟稿：张渝

校核：张渝

附件 1

物流系统仓库保管员技能竞赛细则

一、评分办法

1、此次竞赛总分为 **100** 分。其中理论竞赛 **100** 分，占总分的 **30%**，实践操作竞赛 **100** 分，占总分的 **70%**。参赛选手的最终得分为理论竞赛得分的 **30%**与实践操作竞赛得分的 **70%**之和。

2、竞赛名次根据最终得分排列，分别决出个人奖。

二、理论知识考核

1、理论竞赛总分为 **100** 分，以书面答题的方式进行。

2、主要内容：保管员基本业务操作规范，**GMP**、**GSP**相关知识，以及集团公司下发的物资出库、在库和入库相关内容。

3、竞赛题型分为单项选择题、判断题、填空题、简答题。

4、竞赛答题时间为 **90** 分钟。

三、实践操作竞赛

1、实践操作竞赛总分为 **100** 分。

2、主要内容：参赛选手根据销售发货单内容到相应的货位进行拣货（工业单位选手 **20** 笔，商业单位选手 **25** 笔），并到出库复核区进行复核、扫描、装箱、封箱。按发货时间、发货准确率、基药扫描、送货单签字规范性、药品装箱和药品封箱六项进行评分。

3、评分细则：

（1）发货时间（**50** 分）：从参赛选手拿到发货单开始计时，完成以上所有工作内容用时最短者得 **50** 分，每多用时 **20** 秒，得分扣 **1** 分，以此数列规律记得分。

（2）发货准确率（**20** 分）：包括厂家、品名、规格、数量、

批号、生产日期等信息，需完全准确，否则每发错一笔扣 5 分，直至扣完为止。

(3) 基药扫描 (5 分): 发货单上至少包含一个品种需要进行基药扫描，扫描正确完全得 5 分，否则不得分。

(4) 送货单签字 (5 分): 复核完毕后必须在送货单上正确的位置签字，否则不得分。要求用正楷字体签字，评委根据签字规范情况进行评分。

(5) 药品装箱 (15 分): 液体药品不准倒置且必须放置在底部，易挤压变形货品需放置在顶部，送货单（销售发货单）、进口药品质检报告装箱齐全，未按规定操作每项扣 3 分；装箱摆放的规范性（分值为 3 分）由评委视具体情况进行评分。

(6) 封箱 (5 分): 装有液体的必须张贴“内有液体”等标识，装有票据的必须张贴或标示“内有票据”标识，纸箱选择的合理性（分值为 1 分）和封箱严密性（分值为 1 分）由评委视具体情况进行评分。

四、其他

本竞赛细则最终归太极实业物流部解释。

附件 2

太极集团物流系统仓库保管技能竞赛评分表

选手姓名:

序号	评分项目	评分细则	分值	得分	备注
1	发货时间	1、由参赛人员拿到发货单开始计时到封箱结束放到指定位置为止。 2、发货完成时间最短者得 50 分，根据最短时间，依次分阶段得分，每多用 20 秒，得分少 1 分。（以此数列规律记得分）	50		
2	发货准确率	发货单上共有 25 笔（工业单位选手 20 笔），完全拣货正确得满分，每错一笔扣 5 分，直到扣完为止。	20		
3	基药扫描	扫描完全、正确得满分，否则不得分。	5		
4	送货单签字	在发货单指定位置用正楷字体签署姓名，签字的规范性由评委视情况评分。	5		
5	药品装箱	1、液体药品不准倒置且必须放置在底部。	3		
		2、易挤压变形货品需放置在顶部。	3		
		3、送货单（销售发货单）装箱齐全。	3		
		4、进口药品质检报告装箱齐全。	3		
		5、装箱摆放的规范性由评委视具体情况进行评分。	3		
6	封箱	1、装有液体的必须张贴“内有液体”等标识，装有票据的必须张贴或标示“内有票据”标识。	3		
		2、纸箱选择的合理性和封箱严密性由评委视具体情况进行评分。	2		
合计		/	100		

附件 3

太极集团物流系统仓库保管技能竞赛报名表

单位:

序号	姓 名	性别	年龄	从事仓库保管工作 年限	手 机	备 注

单位第一负责人:

分管领导:

部门负责人: