

关于黄龙花园经济适用房二期缴款收据开取 有关事宜的通知

各公司、厂工会：

根据公司拟发的《关于缴纳黄龙花园经济适用房二期房款的通知》文件精神，为了方便购买员工顺利完成缴款后收据开取、认购协议签订工作，公司将在重庆与涪陵各设工作点开展收据开取与协议签订工作，具体事宜通知如下：

一、工作地点及工作时间：

1、重庆工作地点：黄龙花园一期三号楼 1 楼的地产公司营销中心

时间：2012 年 8 月 13 日—24 日（每日：上午：9:30—12:00，下午：14:00—17:30，周末不休）

2、涪陵工作地点：涪陵制药厂办公楼三楼会议室

时间：2012 年 8 月 27 日—31 日（每日：上午：8:30—12:00，下午：14:00—17:30）

二、收据开取、协议签订流程及注意事项：

1、首先购买人员凭相关手续到现场审核组进行资格审查，经审查合格后即可办理收据开取、签订协议。

2、购买本人无法到现场的，需代办人员出示经单位第一负责人审核的《委托授权书》到现场审核处进行审核。

3、请缴款人员前来办理手续时务必带齐以下资料：

①、身份证原件、复印件 2 份

②、第一次缴款 10 万元购房保证金缴款收据（原件）

③、5 万元购房款缴款银行进账单（原件）

④、代办人另需授权委托书（原件）1 份，身份证原件、复印件 2 份

三、相关要求：

1、本次 5 万购房款“缴款人”必须与 2011 年 10 万购买保证金缴款收据上的“缴款人”名字相符。

2、缴款人若为他人代缴，又未在款项来源栏写明“XXX 购房款”的，导致无法核对，则代缴款人必须填写《缴款特殊情况申请表》（附件 1）并签字盖手印后缴款人才能办理相关手续。

3、所有纸质资料必须提供原件，拒收复印件、传真件，凡是涉及到的当事人必须亲笔签字并加盖鲜手印。

四、请各单位工会通知员工严格按照通知要求办理相关手续，并相互转告。若有疑问，请电话咨询太极房地产开发有限公司。

（联系电话：88602270、18323342386（387、388、389）

太极集团有限公司工会

二〇一二年八月八日



附件 1:

缴款特殊情况申请表

编号:

代缴款人		座机电话		手机电话	
身份证号码				QQ	
工作单位			联系地址		
缴款人		座机电话		手机电话	
身份证号码				QQ	
工作单位			联系地址		
申请事宜	<p>本人（代缴款人）_____，于 年 月 日在代缴款人_____缴纳黄龙花园二期房款时使用本人的卡号□、名字□ 缴款(金额大写)_____万元。</p> <p>特此申请贵单位按缴款人的姓名_____开具缴款收据，并自愿声明：由此本人_____与_____发生任何纠纷与太极集团、太极房地产开发有限公司无关。</p>				
代缴款人签字、盖手印			缴款人签字、盖手印		
	年 月 日			年 月 日	