

# 太极集团有限公司文件

## TAIJI GROUP LIMITED COMPANY

太极集团〔2012〕954号

签发人：白礼西

### 关于成立太极集团第十六期新员工军事化 训练营（豹营）及相关事宜的通知

各相关单位、部门：

为增强新员工对企业的归属感，接受企业文化洗礼，强化组织纪律性和思想教育，树立牢固的集体荣誉感、责任感、使命感，为步入工作岗位做好充分的准备，同时培养新员工的服从力、执行力和团队合作精神。经集团公司研究决定，成立“太极集团第十六期新员工军事化训练营（以下简称豹营）”，对2012年新员工进行军事化培训，现将具体事宜通知如下：

#### 一、培训时间、地点

本次培训总体时间为2012年7月24日——9月15日，训练营分别设在长寿湖、甘肃天水半夏种植基地，分5批进行。

#### 二、培训组织机构及职责

（一）培训工作领导小组：负责培训工作的总体协调  
组长：冯黎晖    副组长：姚琳

组员：张渝、聂幽

（二）成立培训营，负责军事化培训工作的具体实施

总指挥：罗欣，负责培训营总体管理、指导及协调；

财务总监：王好，负责整体财务管理、监督、费用借支、报销及复核；

物资总管：周颖（涪陵药厂），负责整体物资采购、管理、调度及领用、入库。

培训营下设五个分营，具体任命如下：

**1、一营：2012.7.24—8.5**

（1）任命罗欣同志为一营营长；

（2）任命石钺钺（销总管理部）同志为一营教导员；

（3）任命李振楠（桐君阁连锁公司）、周颖同志为一营副营长，李振楠兼任一营财务管理员、一排指导员，周颖兼任一营物资管理员、二排指导员；

**2、二营：2012.8.6—8.18**

（1）任命石钺钺同志为二营营长；

（2）任命周立科同志为二营教导员；

（3）任命辛熙、王好同志为二营副营长，辛熙兼任二营物资管理员、一排指导员，王好兼任二营财务管理员、二排指导员；

**3、三营：2012.8.20—9.1**

（1）任命李林谦同志为三营营长；

（2）任命刘晓玉（西南药业）同志为三营教导员；

（3）任命白斌、王洁雪（桐君阁股份公司）同志为三营副营长，白斌兼任三营物资管理员、一排指导员，王洁雪兼

任三营财务管理员、二排指导员；

#### 4、四营：2012.9.3—9.15

(1) 任命王好同志为四营营长；

(2) 任命周颖同志为四营教导员，兼任四营物资管理员；

(3) 任命吴加波、赵校宇（涪陵药厂）同志为四营副营长，吴加波兼任四营财务管理员、一排指导员，赵校宇兼任二排指导员；

#### 5、五营：2012.7.15—10.12（暂定）

培训营地设在甘肃天水半夏种植基地，具体培训时间和相关事宜另行发文通知。

6、长寿湖营地的每批培训营教官由集团保卫处统一安排 2 名同志担任，聘任赵孝青同志为太极拳老师并协助学员生活管理。

7、军训期间车辆调度由物流管理部统一负责。

### 三、培训形式

1、文训授课：包含企业发展史、企业文化、组织机构、骨干、普药产品知识、医药基础知识及法规、全员营销、公关礼仪、合同法、千亿太极规划等 9 门课程。

2、读书分享：每日早起晨读《向解放军学习》，提倡学习解放军精神，培养服从意识及执行力，军训第 9 天举行读书分享会。

3、团队活动：培训期间安排丰富的团队活动，增强学员归属感及团队合作力。

4、拓展训练：军训第 10 天组织背摔等集中拉练及拓展训练，训练学员意志力、凝聚力。

5、**班级竞赛**：每批学员组建成为不同的班级，根据日常学员表现、团队竞赛成绩开展班级竞赛，最终评选出优秀学员及优秀班级。

6、**考核**：从入营测试、日常行为考核及毕业考试三环节对学员进行全方位考核。

详细军训日程及课程安排见附件二

#### **四、培训考核：长寿湖培训营地学员考核**

学员入营后即建立学员个人培训档案，逐项记录个人表现，培训考核分为：

1、**入营测试**：学员入营后即进行第一阶段测试，成绩进入学员个人培训成绩。

2、**日常行为考核**：班级组建后，按班级竞赛规则对学员及班级进行考核。

3、**毕业考试**：军训结束前的军训、文训、太极拳、拓展训练考核。

4、**培训营总评**：培训营工作人员组成考评小组开展综合考评，完成学员测评表。

#### **五、其他**

1、培训营工作人员节假日加班，参照各单位节假日加班制度执行，若无特殊情况，每批培训结束后，培训工作人员、参训学员均休整 1 天后回原单位上班。

2、每批参训人员名单集团人事处将提前通知各单位人事职能部门，报到时间均为培训出发日当天早上 9: 00，重庆、四川、省外片区由集团公司人事处统一组织报到，报到地点在集团公司黄龙花园大门口；涪陵片区由涪药厂人事部统一组织

报到，报到地点在涪陵药厂篮球场。如遇临时调整另行通知，请各单位提前做好人员工作安排。

3、为保证参训人员安全，请各单位务必召开预备会，向所有参训学员强调纪律，每批必须指定一名小组长负责。

4、请参训学员务必带好简要行李，备好生活用品，1张1寸近期免冠彩色登记照、洗漱用品、换洗衣物、本人常用药品、电吹风等，不得携带、佩戴首饰等贵重物品，不得染发。因本次培训不统一军鞋，请通知学员自备黑色或白色运动鞋。

人事处联系人：张渝 023-89886319

罗欣 023-89886328 18623340123

附件：1、军训作息时间表

2、军训日程、课程安排表



主题词：员工 培训 通知

太极集团有限公司办公室

2012年7月11日印发

拟稿：张渝

校核：张渝

## 太极集团 2012 年新员工军事化培训作息时间表

时 间	内 容
7:00—7:30	洗漱、起床
7:30—8:00	早餐
8:10—8:40	整理内务、晨读
8:50—9:50	军训、检查内务
10:00—12:30	文训
12:40—13:00	午餐
13:00—14:30	午休
14:30—17:00	文训
17:00—17:40	班会
17:40-18:30	自由活动
18:30—19:00	晚餐
19:00—20:30	观看新闻联播、太极拳
20:30—22:00	团队活动
22:00—23:00	洗漱
23:00	熄灯就寝

## 2012 年新员工（豹营）培训日程安排

时间	早上	上午	下午	晚上		
	7: 00-9: 30	10:00—12:30	14:30—17:40	19:30—20:30	20:30—22:00	
第 1 天	早 9:00 整队集合, 9:30 出发		培训营工作人员及学员自我介绍、 组建班级及班长、班委竞选	破冰、军训动员大会、观看往届新员工军训光碟		
第 2 天	晨读、军训	开训仪式、学员入营测试	太极发展史、企业文化（林世元）	观看新闻联播、太极拳	成立临时党团支部 及军歌学习	
第 3 天	晨读、军训	集团组织机构介绍 （蔡建军）	骨干品种介绍、普药产品知识+产品展示 （吴敬、熊艾奇）	观看新闻联播、太极拳	团队活动（知识竞赛）	
第 4 天	晨读、军训	医药行业形势、千亿太极规划 （谭满秋）	医药基础知识及相关法规+现场互动 （谭满秋）	观看新闻联播、太极拳	团队活动（观看影片大阅兵、冲出亚马逊）	
第 5 天	1 批	早 8:00 出发	参观涪药厂（午餐）、篮球赛	参观桐君阁药厂	晚饭外卖, 住宿重庆	
	2-4 批	晨读、军训	公关礼仪、个人形象塑造+现场 模拟、互动（柯珉）	全员营销+营销案例分析 （李志超）	观看新闻联播、太极拳	团队活动（工作人员、学员集体生日会）
第 6 天	1 批	早 9:00 出发	参观西南药业（午餐）	参观重庆西部（重庆片区新老员工交流）	返回营地晚饭后休息	
	2-4 批	早 8:00 出发	参观涪药厂（午餐）、篮球赛	参观桐君阁药厂	晚饭外卖, 住宿重庆	
第 7 天	1 批	晨读、军训	公关礼仪、个人形象塑造+现场 模拟、互动（柯珉）	全员营销+营销案例分析 （李志超）	观看新闻联播、太极拳	团队活动（工作人员、学员集体生日会）
	2-4 批	早 9:00 出发	参观西南药业（午餐）	参观重庆西部（重庆片区新老员工交流）	返回营地晚饭后休息	
第 8 天	晨读、军训	太极拳复习	合同法+案例分析（桐股魏律师）	观看新闻联播、太极拳	才艺自由秀	
第 9 天	军训	军训复习、文训复习	余世维赢在执行（观看光碟） 读书分享会（2 小时）	观看新闻联播、太极拳	学员自由安排	
第 10 天	拉伸+拓展训练, 熔炼团队		毕业考试——太极拳考试	观看新闻联播、太极拳	军训回顾分享会	
第 11 天	毕业考试——军训考试		毕业考试——文训考试	观看新闻联播、太极拳	优秀班级及优秀学员评选	
第 12 天	9:00 出发返回重庆, 午餐外卖		中午乘坐动车到成都、参观川太极	川太极晚饭、成都商务宾馆住宿		
第 13 天	参观成都西部、四川片区新老员工交流		成都西部午餐、午餐后四川片区人员解散, 重庆片区人员乘动车返回重庆后解散			

备注：授课老师调整授权冯(黎晖)总终审。