

# 太极集团有限公司文件

## TAIJI GROUP LIMITED COMPANY

太极集团〔2012〕921号

签发人：崔海燕

---

### 关于重新修订并报送 2012 年度物流降费增效 指标和措施的通知

各公司、厂：

为了切实推进降费增效工作的顺利开展，确保完成“减员 50 人，全集团物流费用下降 1000 万元”的指标，根据集团公司对下属单位的实地调研，经研究决定，请各单位结合实际执行情况修订重报 2012 年度物流降费增效指标和措施，现将相关事宜通知如下：

一、各单位务必高度重视，确定总负责人，并根据“3.20”会议精神，结合本单位实际情况重新修订本年度物流降费增效指标和措施（格式见附件 1、2），并于 7 月 10 日前将电子文档及纸质文档报物流管理处。

联系人：熊孝松

联系电话：023-89886248

传真电话：023-89886217

邮箱：[tjwlc@163.com](mailto:tjwlc@163.com)

## 二、物流降费增效指导性意见

(一) 牢固树立安全第一思想，将安全效益放在物流工作首位

1、车辆安全管理：完善交通安全管理体系，开展定期安全学习培训；定时、定里程强制性保养；实施车辆技术状况的月度检查、及时淘汰技术状况差的车辆等措施降低交通事故发生风险。

2、仓储安全管理：重点为防火防盗，着重强化贵细、危化、毒麻等特殊货品的仓储管理。

(二) 强化仓储管理，优化流程，引进设备，降低仓储成本

1、通过外租、规划建设物流中心等方式整合仓储资源，降低转运费用，减少保管人员，提高发货效率。

2、引进物流设施设备，实施装卸机械化，加快叉车、手持扫描终端、电子标签拣选系统等设备的购进使用，减少搬运人员，提高效率。

3、优化业务流程，根据实际情况推行员工绩效考核制度，实施按劳计酬，提高工作效率，减少发货人员，降低发货差错。

4、根据现有物流资源情况，积极开展第三方物流业务或出租仓库，增加收益。

(三) 加强运输资源整合，减少迂回运输，降低运输费用

1、充分利用运输联动平台，加强调度及内部联动，避免空载，提高车辆利用率。

2、发挥集团优势，通过集团货物运输招标平台，加强与

物流公司的深入合作，推进同供应商、物流公司或当地货运部的物流运作，利用返空车辆配载货物，提高服务质量，降低物流配送费用。

3、内部商业单位销售内部工业产品且互为一二级的，货物直发二级单位，销售政策保持。

4、工业系统对川渝客户大宗货物及内部商业单位必须进行直发，不得仓储中转或迂回运输。

（四）科学开展驻外办事处的撤并、改革工作，做好费用分析和测算以及流程优化工作，积极协调，保障销售。

（五）强化车辆三项定额管理，清理控制车辆数量，降低车辆费用

1、强制推行单车运行费用考核，各单位负责分解到车，严格实施超标自负。

2、加强行驶里程、线路监控，实施油耗定额考核，奖惩兑现；积极开展安全节油活动。

3、优化、完善维修管理流程及定点修理制度，严格修理过程监控及修理费用定额管理。

4、清理高耗费车辆，及时报废并控制更新数量。

5、推行公务车辆使用改革，采用交通补助方式减少行政公务车辆数量从而减少交通安全风险，降低运行费用。

三、为保障降费增效工作的顺利开展，集团公司物流管理处将对部分重点项目进行核查、跟进，及时跟踪实施进度情况。

四、请各单位于每半年第一个月 10 日前将本年度物流降费增效指标、措施及进度情况，以纸质文档（经本单位第一负

责人签字)和电子邮件的方式报送物流管理处。

联系人:熊孝松

联系电话:023-89886248

传真电话:023-89886217

邮箱:[tjwlc@163.com](mailto:tjwlc@163.com)

附件:1、2012年度物流降费增效指标情况表

2、2012年度物流降费增效措施情况表



主题词:物流 修订 通知

---

太极集团有限公司办公室

2012年7月6日印发

拟稿:王晓辉

校核:熊孝松

附件 1

## 2012 年度物流降费增效指标情况表

报送时间：            年            月            日

项            目		2011 年 度实际	2012 年 度预算	本期或年度 实际发生	降低金额 或数量	降低 幅度
费用 指标	物流 费用	仓储费用				
		外租运输费用				
		自备车费用				
		小计				
	其他 车辆 费用	公务用车费用				
		交通车费用				
合计						
人员 指标	物流 人员 数量	仓储人员				
		物流运输人员				
		小计				
	其他 驾驶 人员	公务车驾驶人员				
		交通车驾驶人员				
	合计					
资源 情况	仓库使用面积 m <sup>2</sup>					
	车 辆 数 量	物流运输车辆数				
		公务用车车辆数				
		交通车车辆数				

单位第一负责人：

分管领导：

制表人：

备注：1、费用指标以万元为统计单位；2、降低金额或数量为本期或年度与 2011 年度全年实际发生的对比；3、本表中自备车费用除包括自有物流车辆运行费用外，还应包含车辆管理人员和调度人员费用。

附件 2

## 2012 年度物流降费增效措施情况表

报送时间：                年        月        日

序号	项目名称	具体措施	减少 人员 数量	减少 车辆 数量	费用情况（万元）			增收金 额（万 元）	责任人	实施时 间	备注
					原费用额	现费用额	节支 金额				
合 计											

单位第一负责人：

分管领导：

部门负责人：

制表人：

备注：1、原费用额是指未采取降费措施需发生的金额；2、增收金额是指通过采取相应措施为公司取得的收益金额。